

P/. Manual de Usuario

D/. DPT - Planes Provinciales

F/. 13 jun. 10

Control documental

Versión del documento	Fecha	Autor	Modificaciones/Comentarios
1.0	10/06/2010	Daniel Fanjul daniel.fanjul@keensoft.es	Versión inicial del documento



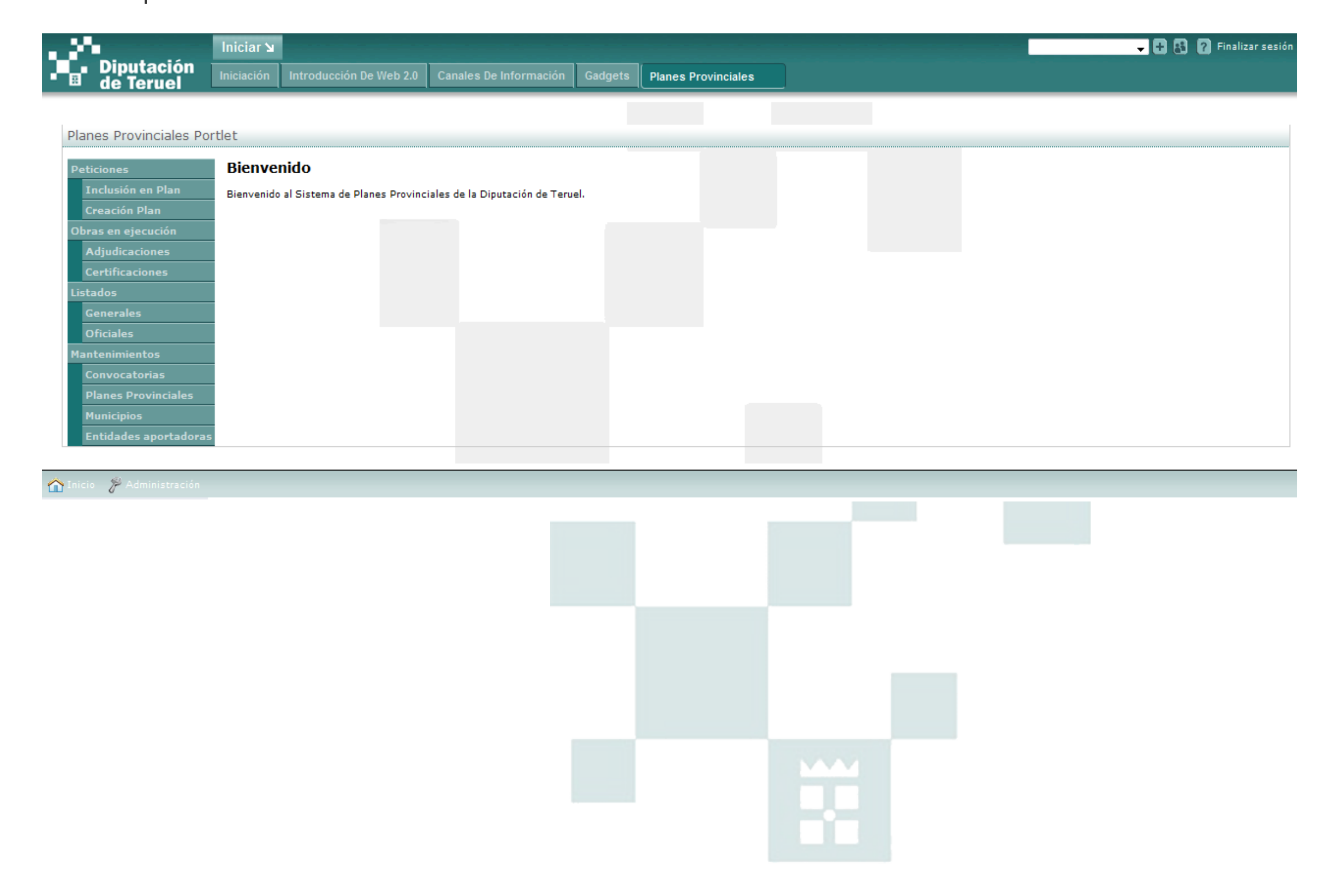
INDICE



1/. Introducción

Este documento describe cómo usar la aplicación web desde el punto de vista de un usuario. Las secciones en que se divide recogen las acciones de cada paso del ciclo de vida habitual de las solicitudes de obra.

- Creación de la Convocatoria: Cómo se crea una convocatoria.
- Recogida de Solicitudes: Cómo se incorpora al sistema una nueva solicitud de obra.
- Creación del Plan: Cómo seleccionar un conjunto de solicitudes aceptadas y configurar un nuevo plan provincial.
- Adjudicación de Obras: Cómo gestionar las obras en ejecución.
- Certificación de Obras: Cómo gestionar las certificaciones de las obras en ejecución.
- Obtención de Informes Oficiales y Listados: Cómo se pueden generar estos documentos.
- Otros mantenimientos: Cómo gestionar las convocatorias, los planes, los municipios y las entidades aportadoras.

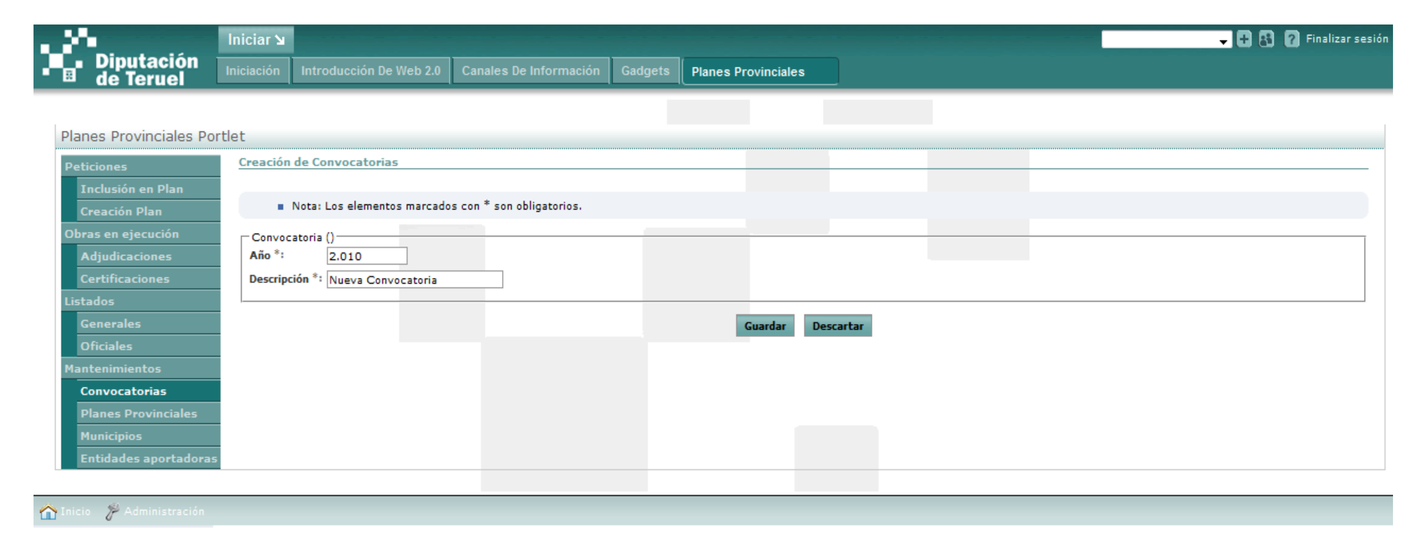


2/. Creación de la Convocatoria

El primer paso es crear una Convocatoria. Más adelante se crearán solicitudes de obra que obligatoriamente deberán estar incluidas en una Convocatoria. Y posteriormente las solicitudes quedarán repartidas entre los diversos Planes que compongan la Convocatoria.

La opción de menú “Convocatorias” muestra un listado de las convocatorias en el sistema. Se muestra, para cada una la descripción y el año. Si el listado es largo sólo se mostrará una parte y los enlaces de navegación de la parte inferior derecha permitirán acceder al listado completo página a página.

El enlace de la parte inferior izquierda permite crear una nueva Convocatoria.





3/. Recogida de Solicitudes

A continuación se describe cómo incorporar al sistema a través de la web las nuevas solicitudes de obra y también cómo mantener actualizada la información asociada a dichas solicitudes.

3.1/. Listado de Solicitudes

La opción de menú "Inclusión en Plan" lleva a la página de mantenimiento de solicitudes de obra.

En esta página se muestra un listado de las solitudes actualmente en el sistema. Se muestra, para cada solicitud, la Convocatoria, Año, Plan, Municipio, Nombre, Presupuesto, Situación y Fecha de Petición. Se pueden filtrar por Convocatoria, Plan, Municipio y Situación. Si el listado es largo sólo se mostrará una parte y los enlaces de navegación de la parte inferior derecha permitirán acceder al listado completo página a página.

Por defecto ya hay un filtro un aplicado: sólo se muestran las solicitudes en estado SOLICITADA.

Diputación de Teruel
Iniciar
Iniciación | Introducción De Web 2.0 | Canales De Información | Gadgets | Planes Provinciales
Finalizar sesión

Planes Provinciales Portlet

Peticiones
- Inclusión en Plan
- Creación Plan

Obras en ejecución
- Adjudicaciones
- Certificaciones

Listados
- Generales
- Oficiales

Mantenimientos
- Convocatorias
- Planes Provinciales
- Municipios
- Entidades aportadoras

Convocatoria:
Plan:
Municipio: Situación: SOLICITADA
Filtrar Limpiar

Solicitudes de obra

Convocatoria	Año	Plan	Municipio	Obra	Presupuesto	Situación	Fecha de Petición
Convocatoria del año 2010			TORRECILLA REBOLLAR	MEJORA RED DE SANEAMIENTO Y PAVIMENTACIÓN. C/ REAL	30.000,00	SOLICITADA	9/09/09
Convocatoria del año 2010			AGUILAR DE ALFAMBRA	MULTISERVICIO RURAL	60.000,00	SOLICITADA	2/09/09
Convocatoria del año 2010			TERRIENTE	REPARACIÓN ALUMBRADO PÚBLICO TERRIENTE, EL VILLAREJO Y AREA RECREATIVA EL ALGARGE 1ª Y 2ª FASE	22.000,00	SOLICITADA	12/12/09
Convocatoria del año 2010			PERACENSE	AREAS RECREATIVAS	12.000,00	SOLICITADA	13/07/09
Convocatoria del año 2010			ALMOHAJA	CAMBIO ACOMETIDA Y PAVIMENTACIÓN. C/ LA IGLESIA	53.000,00	SOLICITADA	3/09/09
Convocatoria del año 2010			OLIETE	REHABILITACIÓN DE LA ROCHA	57.000,00	SOLICITADA	15/03/10
Convocatoria del año 2010			ALBENTOSA	DOS BOMBAS DEPOSITO DE AGUA EN BARRIO FUENDECEPO	2.135,30	SOLICITADA	28/01/10
Convocatoria del año 2010			MUNIESA	REPARACIÓN URGENTE DEL ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE(MOTOR ELEVACION AGUAS)	6.165,06	SOLICITADA	16/03/10
Convocatoria del año 2010			CRIVILLEN	ACTUACIÓN MURO CEMENTERIO VIEJO	11.836,45	SOLICITADA	18/03/10
Convocatoria del año 2010			CALACEITE	REPARACIÓN MURO C/FREGINALS	25.000,00	SOLICITADA	19/03/10
Convocatoria del año 2010			FUENTES-CALIENTES	CENTRO DE INTERPRETACIÓN DE LOS MOLINOS DEL AGUA	6.000,00	SOLICITADA	19/03/10
Convocatoria del año 2010			ZOMA, LA	PABELLÓN MULTIUSOS 3ª FASE	45.000,00	SOLICITADA	3/08/09
Convocatoria del año 2010			SINGRA	MOBILIARIO	6.000,00	SOLICITADA	24/03/10
Convocatoria del año 2010			SINGRA	CAMBIO ARRANCADOR DE BOMBA Y COLOCAR PROTECTOR DE RAYOS EN EL POZO DE ABASTECIMIENTO	3.428,50	SOLICITADA	24/03/10
Convocatoria del año 2010			ALCAÑIZ	INSTALACIÓN DE UN ELEVADOR HIDRÁULICO DE MINUSVÁLIDOS	6.000,00	SOLICITADA	25/03/10

Mostrando 1 a 15 de 430 << < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 > >>

Añadir ...

Inicio Administración

3.2/. Nueva Solicitud

El enlace de la parte inferior izquierda "Añadir" permite ir a la página de edición de una nueva solicitud.

En esta página se pueden editar todos los detalles de la solicitud.

El campo Convocatoria es obligatorio, es decir que es necesario haber creado previamente la Convocatoria correspondiente.

La situación inicial de la solicitud será SOLICITADA.

Diputación de Teruel
Iniciar
Iniciación | Introducción De Web 2.0 | Canales De Información | Gadgets | Planes Provinciales
Finalizar sesión

Planes Provinciales Portlet

Peticiones
Inclusión en Plan
Creación Plan
Obras en ejecución
Adjudicaciones
Certificaciones
Listados
Generales
Oficiales
Mantenimientos
Convocatorias
Planes Provinciales
Municipios
Entidades aportadoras

Historial de cambios

Creación de Solicitud de obra

Nota: Los elementos marcados con * son obligatorios.

Solicitud de obra ()
Información del Municipio
Municipio *: Seleccione uno
Principal
Convocatoria *: Seleccione uno
Plan: Nº de obra:
Fecha de la Solicitud *: (DD/MM/YY)
Nombre *:
Presupuesto *: Prioridad:
Situación *: SOLICITADA Fecha de la Aprobación: (DD/MM/YY)
Financiación

Entidad	Porcentaje	Importe

Entidad: Seleccione uno
Porcentaje:
Importe:
Agregar
Otros datos
Cod. Programa *: Seleccione uno Cod. Agrupac.: Benef.:
Doc. técnico:
Autor:
Fecha de redacción: (Formato DD/MM/YY)
Observaciones
Observaciones:

Guardar Descartar

Inicio Administración

3.3/. Aceptación de la Solicitud

Los enlaces de la derecha permiten la edición y borrado de las solicitudes.

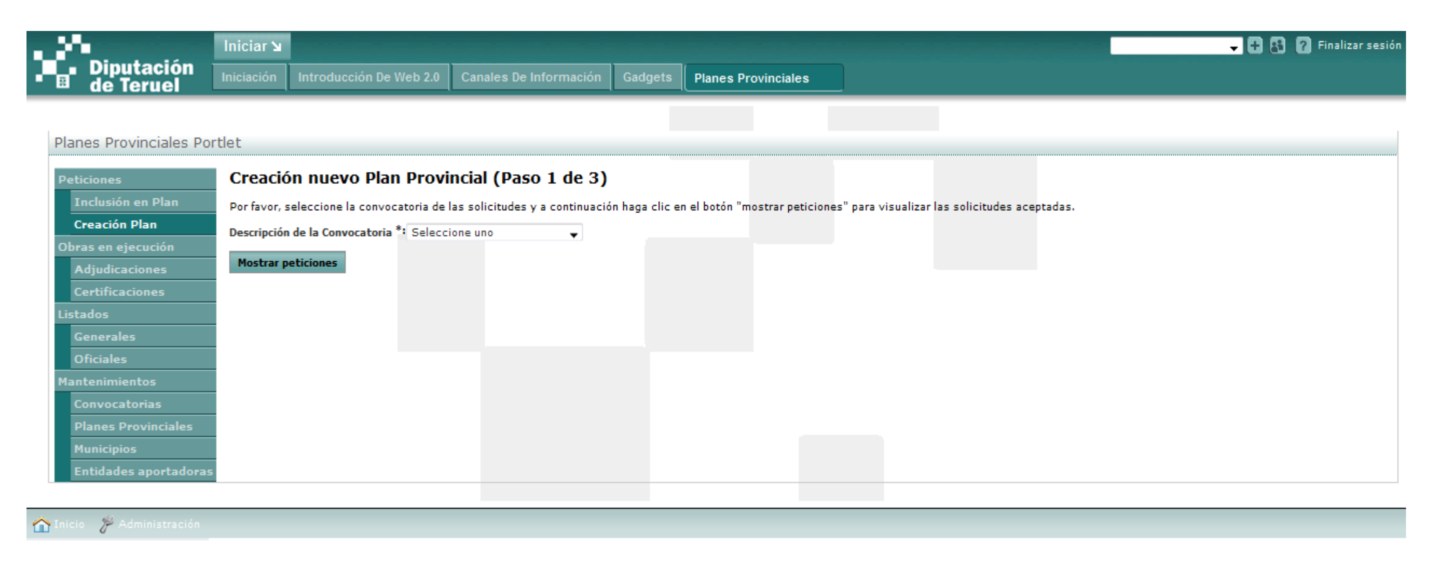
Se puede modificar cualquier propiedad de las solicitudes, incluyendo todas las propiedades que se especificaron la primera vez. Si se incluye una solicitud en un plan y no se especifica el número de obra, el sistema le asignará uno de forma automática.

Normalmente, el usuario cambiará, en algún momento, el estado de la solicitud de SOLICITADA a ACEPTADA o RECHAZADA, aunque el sistema no prohíbe otro flujo distinto de estados.

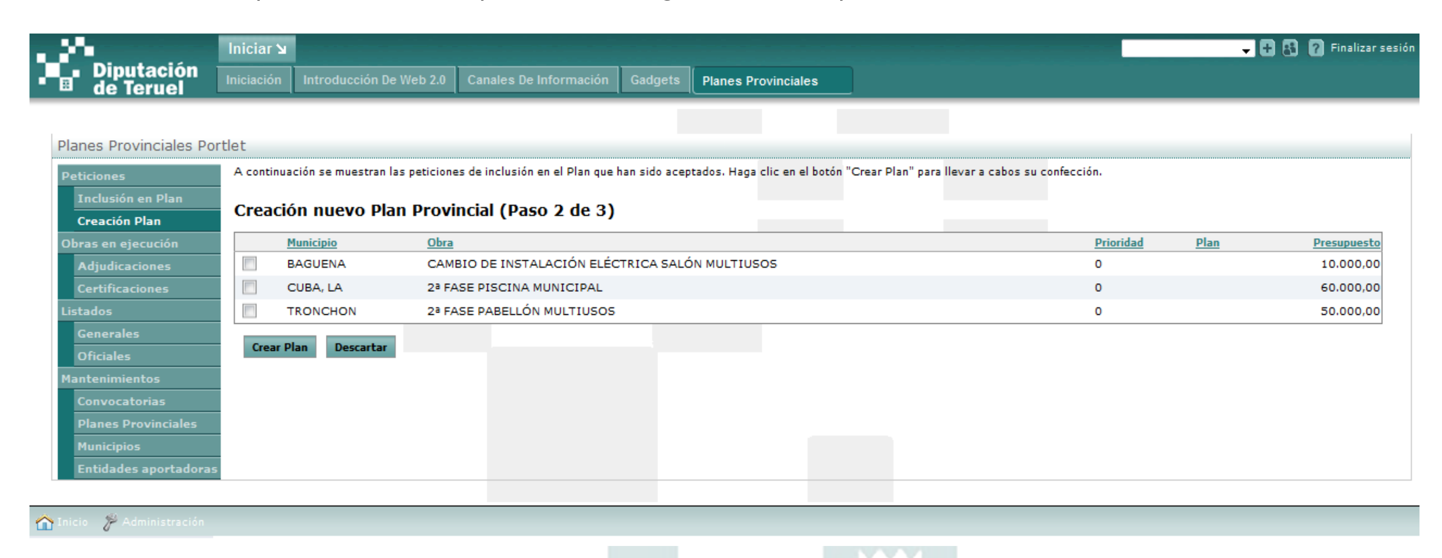
4/. Creación del Plan

A continuación se describe el asistente de creación de planes, que permite al usuario seleccionar un conjunto de solicitudes aceptadas y configurar un nuevo plan provincial.

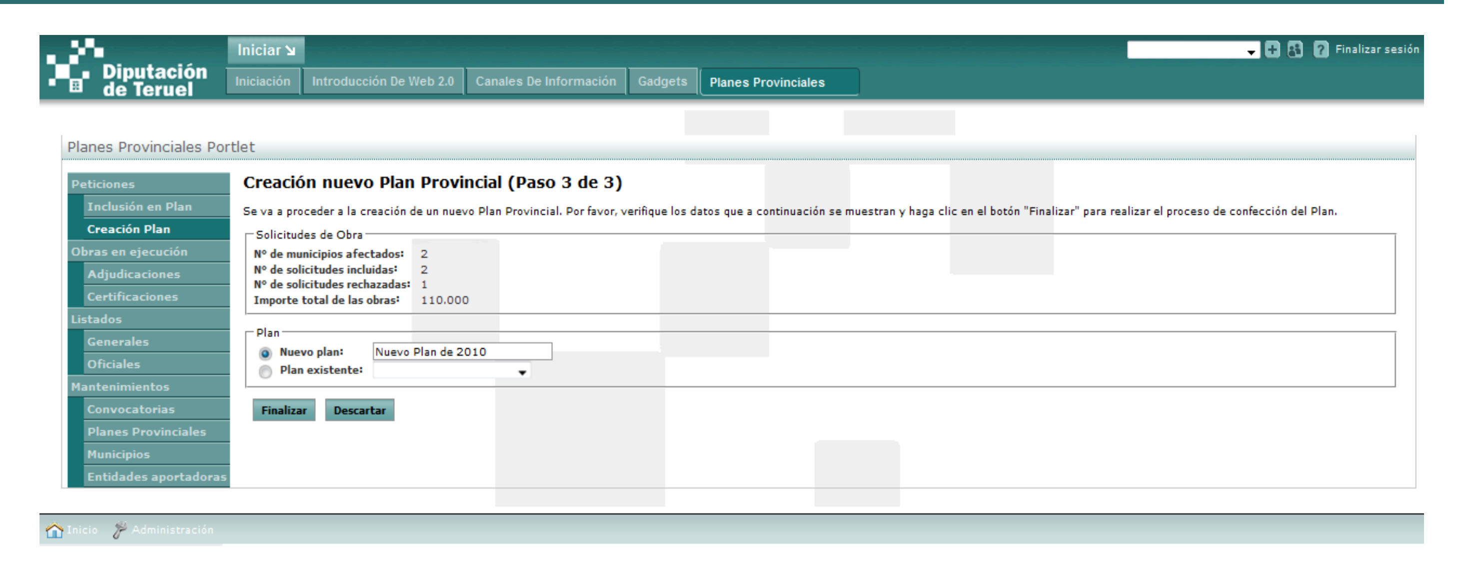
La opción de menú "Creación Plan" lleva al primer paso del asistente, en el que se pide que se seleccione una convocatoria.



A continuación, en el segundo paso, se mostrarán las solicitudes ACEPTADAS que pertenecen a la convocatoria anterior. Si el listado es largo sólo se mostrará una parte y los enlaces de navegación de la parte inferior derecha permitirán acceder al listado completo página a página. El usuario marcará los *"checkboxes"* de aquellas solicitudes que deben configurar el nuevo plan.



En el paso 3 se mostrará un resumen de las solicitudes seleccionadas: cuántos municipios son afectados, cuántas solicitudes se incluirán en el plan, cuántas solicitudes se rechazarán y el importe total de las solicitudes. El usuario introducirá el nombre del nuevo plan a crear o seleccionará uno ya existente de entre los que pertenecen a la convocatoria. El plan quedará en estado EN EJECUCIÓN.



El paso 4 muestra el mensaje de que se ha creado el plan. Las solicitudes seleccionadas anteriormente habrán quedado asignadas al nuevo plan y, si no pertenecían ya al plan, se les habrá asignado un número de obra único. Las solicitudes no seleccionadas habrán pasado a estado RECHAZADAS. También se muestra un enlace a la página de edición del plan recién creado, por si se desea cambiar alguno de los valores asignados por defecto.

Iniciar
Iniciación | Introducción De Web 2.0 | Canales De Información | Gadgets | Planes Provinciales
Finalizar sesión

Planes Provinciales Portlet

Peticiones
Inclusión en Plan
Creación Plan
Obras en ejecución
Adjudicaciones
Certificaciones
Listados
Generales
Oficiales
Mantenimientos
Convocatorias
Planes Provinciales
Municipios
Entidades aportadoras

Nuevo Plan Provincial Creado

El plan ha sido creado con éxito. Puede editarlo aquí.

Inicio Administración

Iniciar
Iniciación | Introducción De Web 2.0 | Canales De Información | Gadgets | Planes Provinciales
Finalizar sesión

Planes Provinciales Portlet

Peticiones
Inclusión en Plan
Creación Plan
Obras en ejecución
Adjudicaciones
Certificaciones
Listados
Generales
Oficiales
Mantenimientos
Convocatorias
Planes Provinciales
Municipios
Entidades aportadoras

Edición de Plan Provincial

Nota: Los elementos marcados con * son obligatorios.

Plan Provincial (100.000)
Año *: 2.010
Descripción *: Nuevo Plan de 2010
Situación *: EN EJECUCIÓN
Fecha de Aprobación: 2/03/10 (DD/MM/YY)
Convocatoria *: Convocatoria del año 2010

Guardar Descartar

Inicio Administración

5/. Adjudicación de Obras

A continuación se describe la opción de menú “Adjudicaciones”.

Estas páginas son similares a las de las solicitudes de obra, excepto en los siguientes puntos:

1. Por defecto, las obras que aparecen son las que están en estado APROBADA, no SOLICITADA.
2. Se pueden modificar los datos asociados a la adjudicación de la obra: Adjudicatario, Dirección de la Obra, Importe de Adjudicación, Puntos Kilométricos, entre otros.

Normalmente, el usuario cambiará, en algún momento, el estado de la obra de APROBADA a CONTRATADA o EN EJECUCIÓN, aunque el sistema no prohíbe otro flujo distinto de estados.

Diputación de Teruel
Iniciar
Iniciación | Introducción De Web 2.0 | Canales De Información | Gadgets | Planes Provinciales
Finalizar sesión

Planes Provinciales Portlet

Peticiones
Inclusión en Plan
Creación Plan
Obras en ejecución
Adjudicaciones
Certificaciones
Listados
Generales
Oficiales
Mantenimientos
Convocatorias
Planes Provinciales
Municipios
Entidades aportadoras

Historial de cambios

Edición de Obras en Ejecución - Adjudicación

Nota: Los elementos marcados con * son obligatorios.

Solicitud de obra (21.922)

Información del Municipio
Municipio *: CUBA, LA Población: 63

Principal
Convocatoria *: Convocatoria del año 2010
Plan: Nuevo Plan de 2010 Nº de obra: 2
Fecha de la Solicitud *: 16/07/09 (DD/MM/YY)
Nombre *: 2ª FASE PISCINA MUNICIPAL
Presupuesto *: 60.000 Prioridad: 0
Situación *: APROBADA Fecha de la Aprobación: (DD/MM/YY)

Adjudicación
Adjudicatario:
Dirección de la obra:
Nombre Secretario:
Observaciones:
Importe adjudicación:
Fecha de adjudicación: (DD/MM/YY)
Plazo Ejecución:
Traslado Admon. Central: (DD/MM/YY)

Puntos kilométricos
Inicial: Final:

Otros datos
Cod. Programa *: INSTALACIONES DEPORTIVAS Cod. Agrupac.: Benef.: 63
Doc. técnico:
Autor:
Fecha de redacción: (Formato DD/MM/YY)

Seguimiento
Seguimiento:

Guardar Descartar

Inicio Administración



6/. Certificación de Obras

A continuación se describe la opción de menú "Certificaciones".

Estas páginas son similares a las de las solicitudes de obra, excepto en los siguientes puntos:

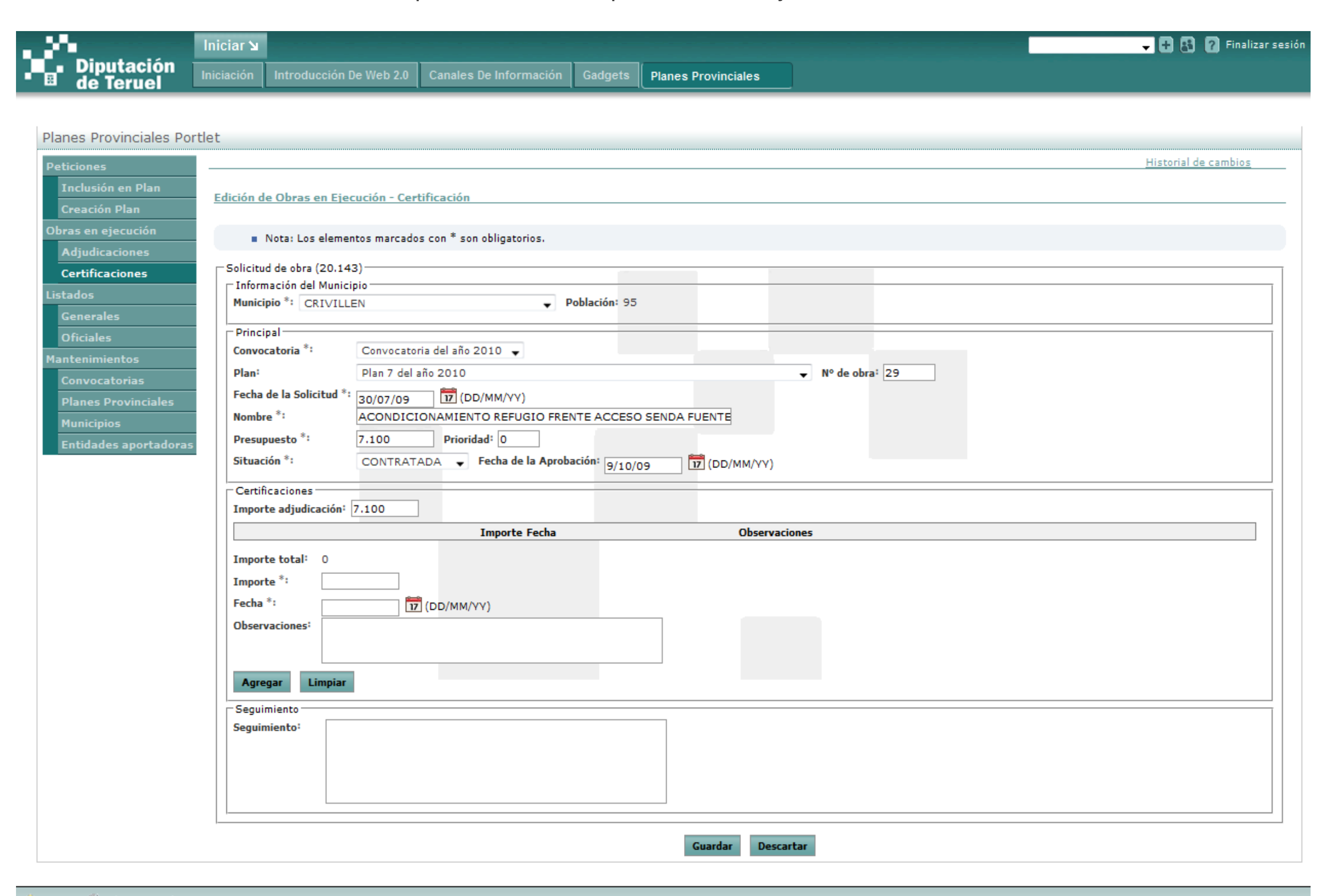
1. Por defecto, las obras que aparecen son las que están en estado CONTRATADA, en vez de SOLICITADA o APROBADA.

2. Se pueden modificar las certificaciones de la obra: Importe, Fecha y Observaciones de cada una de ellas.

Normalmente, el usuario cambiará, en algún momento, el estado de la obra de CONTRATADA a EN EJECUCIÓN, aunque el sistema no prohíbe otro flujo distinto de estados.

En cuanto el usuario introduzca la primera certificación, el sistema cambiará el estado de SOLICITADA, ACEPTADA o CONTRATADA a EN EJECUCIÓN. Las obras cuyo estado sea distinto de los anteriores no serán modificadas de esta forma automática.

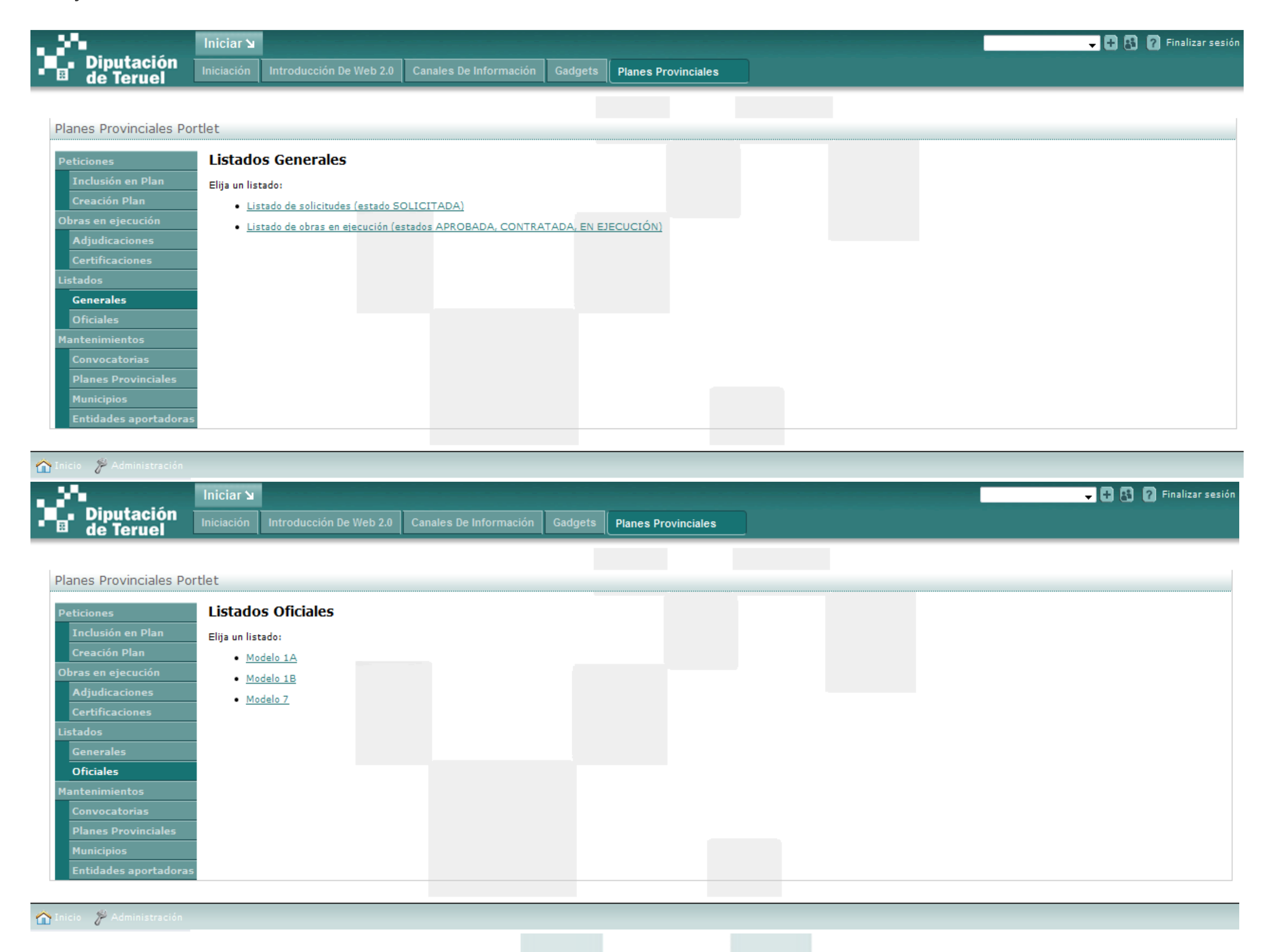
Normalmente, el usuario cambiará, en algún momento, el estado de la obra a FUSIONADA, LIQUIDADA, RENUNCIADA o REVOCADA, aunque el sistema no prohíbe otro flujo distinto de estados.



7/. Obtención de Informes Oficiales y Listados

A continuación se describen las opciones de menú “Listados Generales” y “Listados Oficiales”.

La opción “Listados Generales” muestra los enlaces a los “Listado de solicitudes” y “Listado de obras en ejecución”. La opción “Listados Oficiales” muestra los enlaces a los modelos oficiales “Modelo 1A”, “Modelo 1B” y “Modelo 7”.



Una vez seleccionado el informe, se mostrará una página en la que se pedirá al usuario la información necesaria para generarlo. En el caso de los listados generales son Convocatoria (obligatoria), Plan Provincial, Municipio, Comarca y Partido Político (opcionales). En el caso de los oficiales son Plan Provincial, Fecha de certificación, Nombre del Presidente, Nombre del Secretario y Código de Listado, todos obligatorios.

Iniciar | Iniciación | Introducción De Web 2.0 | Canales De Información | Gadgets | Planes Provinciales | Finalizar sesión

Planes Provinciales Portlet

Peticiones: Inclusión en Plan, Creación Plan · Obras en ejecución: Adjudicaciones, Certificaciones · Listados: Generales, Oficiales · Mantenimientos: Convocatorias, Planes Provinciales, Municipios, Entidades aportadoras

Listado de solicitudes (estado SOLICITADA)

Parámetros de listado:

- Convocatoria *: Convocatoria del año 2010
- Plan Provincial : Plan 1 del año 2010
- Municipio : ALACON
- Comarca :
- Partido político : CHA

Elegir formato | Volver

Inicio | Administración

Iniciar | Iniciación | Introducción De Web 2.0 | Canales De Información | Gadgets | Planes Provinciales | Finalizar sesión

Planes Provinciales Portlet

Peticiones: Inclusión en Plan, Creación Plan · Obras en ejecución: Adjudicaciones, Certificaciones · Listados: Generales, Oficiales · Mantenimientos: Convocatorias, Planes Provinciales, Municipios, Entidades aportadoras

Modelo 1A

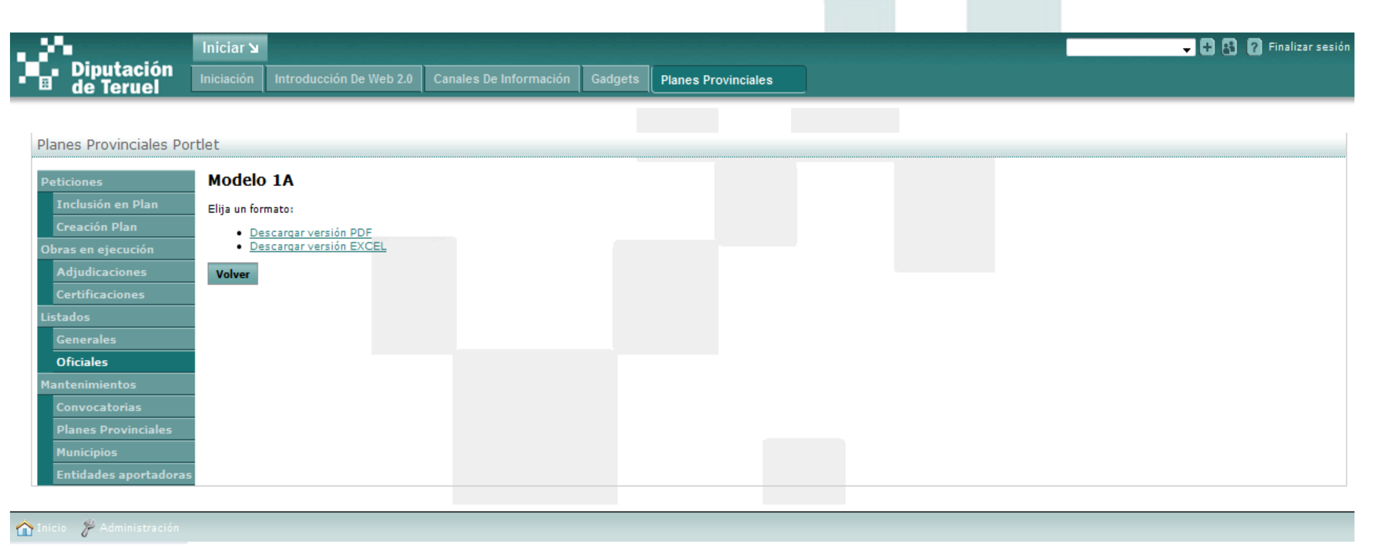
Parámetros de listado:

- Plan Provincial *: PAEM ESPECIAL 2010
- Fecha de certificación *: 11/06/2010
- Nombre del Presidente *: José
- Nombre del Secretario *: María
- Código de Listado *:

Elegir formato | Volver

Inicio | Administración

Una vez rellenados los parámetros del informe, se preguntará al usuario en qué formato descargar el documento, si en PDF o en hoja EXCEL.



Los listados generales muestran las solicitudes y obras que pertenecen a una Convocatoria dada. El "Listado de solicitudes" relaciona las solicitudes en estado SOLICITADA y el "Listado de obras en ejecución"

las obras en los estados ACEPTADA, CONTRATADA y EN EJECUCIÓN. En ambos listados se puede filtrar, de forma opcional, por Plan, Municipio, Comarca y Partido Político.

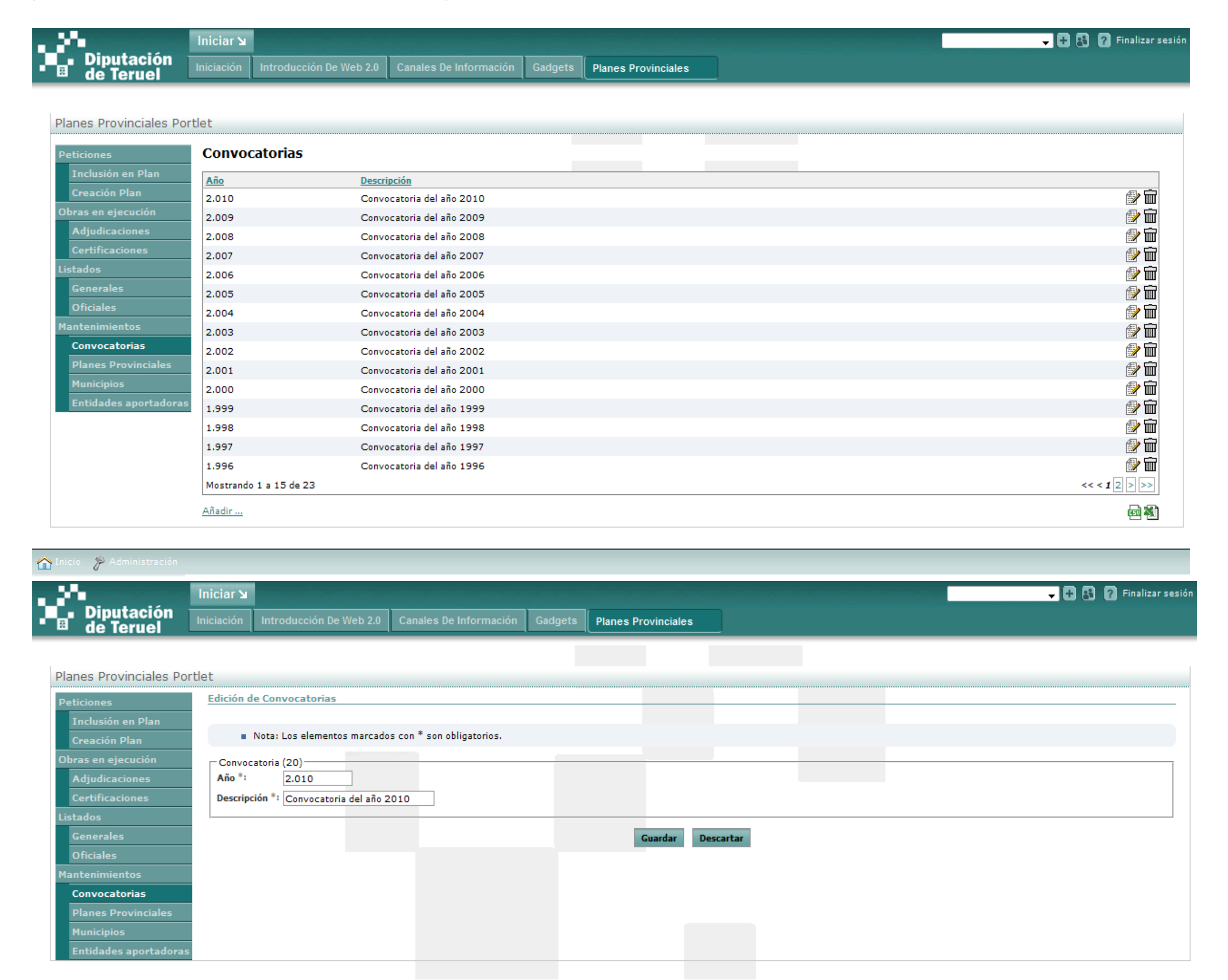


8/. Otros mantenimientos

A continuación se describen las opciones de menú “Convocatorias”, “Planes Provinciales”, “Municipios” y “Entidades aportadoras”.

En los cuatro casos, las páginas son similares a las de las solicitudes de obra. Se muestra una lista de los valores en el sistema, se pueden añadir nuevos (enlace “Añadir” de la parte inferior izquierda), editar los existentes y borrar los que ya no interesen (enlaces de la derecha) y exportar los datos (iconos de la parte inferior derecha). Si el listado es largo sólo se mostrará una parte y los enlaces de navegación de la parte inferior derecha permitirán acceder al listado completo página a página.

Las Convocatorias tienen Descripción y Año. Las solicitudes están asociadas a una convocatoria y no se puede borrar una convocatoria si aún le quedan solicitudes en el sistema.



Los Planes Provinciales tienen Descripción, Año, Situación, Fecha de Aprobación y Convocatoria. Las solicitudes están asociadas a un plan y no se puede borrar un plan si aún le quedan solicitudes en el sistema. Los Planes Provinciales pueden crearse desde esta opción de menú o bien con el asistente comentado anteriormente. En el primer caso, no habrá solicitudes asociadas al Plan, y en el segundo, lo estarán las solicitudes que hayan sido seleccionadas por el usuario.

Diputación de Teruel

Iniciar

Iniciación | Introducción De Web 2.0 | Canales De Información | Gadgets | Planes Provinciales

Finalizar sesión

Planes Provinciales Portlet

- Peticiones
  - Inclusión en Plan
  - Creación Plan
- Obras en ejecución
  - Adjudicaciones
  - Certificaciones
- Listados
  - Generales
  - Oficiales
- Mantenimientos
  - Convocatorias
  - Planes Provinciales
  - Municipios
  - Entidades aportadoras

Convocatoria:

Filtrar | Limpiar

Planes Provinciales

Convocatoria	Año	Descripción	Situación	Fecha de Aprobación
Convocatoria del año 2010	2.010	PAEM ESPECIAL 2010		
Convocatoria del año 2010	2.010	Plan 6 del año 2010		
Convocatoria del año 2010	2.010	Plan 7 del año 2010		
Convocatoria del año 2010	2.010	Plan 1 del año 2010		
Convocatoria del año 2010	2.010	Nuevo Plan de 2010	EN EJECUCIÓN	2/03/10
Convocatoria del año 2009	2.009	FEADER		
Convocatoria del año 2009	2.009	PAEM 2009		
Convocatoria del año 2009	2.009	Plan 6 del año 2009		
Convocatoria del año 2009	2.009	Plan 1 del año 2009		
Convocatoria del año 2009	2.009	Plan 0 del año 2009		
Convocatoria del año 2008	2.008	PAM		
Convocatoria del año 2008	2.008	Plan 7 del año 2008		
Convocatoria del año 2008	2.008	Plan 1 del año 2008		
Convocatoria del año 2008	2.008	Plan 2 del año 2008		
Convocatoria del año 2008	2.008	Plan 6 del año 2008		

Mostrando 1 a 15 de 163 << < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 > >>

Añadir ...

Inicio | Administración

Diputación de Teruel

Iniciar

Iniciación | Introducción De Web 2.0 | Canales De Información | Gadgets | Planes Provinciales

Finalizar sesión

Planes Provinciales Portlet

- Peticiones
  - Inclusión en Plan
  - Creación Plan
- Obras en ejecución
  - Adjudicaciones
  - Certificaciones
- Listados
  - Generales
  - Oficiales
- Mantenimientos
  - Convocatorias
  - Planes Provinciales
  - Municipios
  - Entidades aportadoras

Edición de Plan Provincial

- Nota: Los elementos marcados con * son obligatorios.

Plan Provincial (101)

Año *: 2.010

Descripción *: PAEM ESPECIAL 2010

Situación *: Seleccione uno

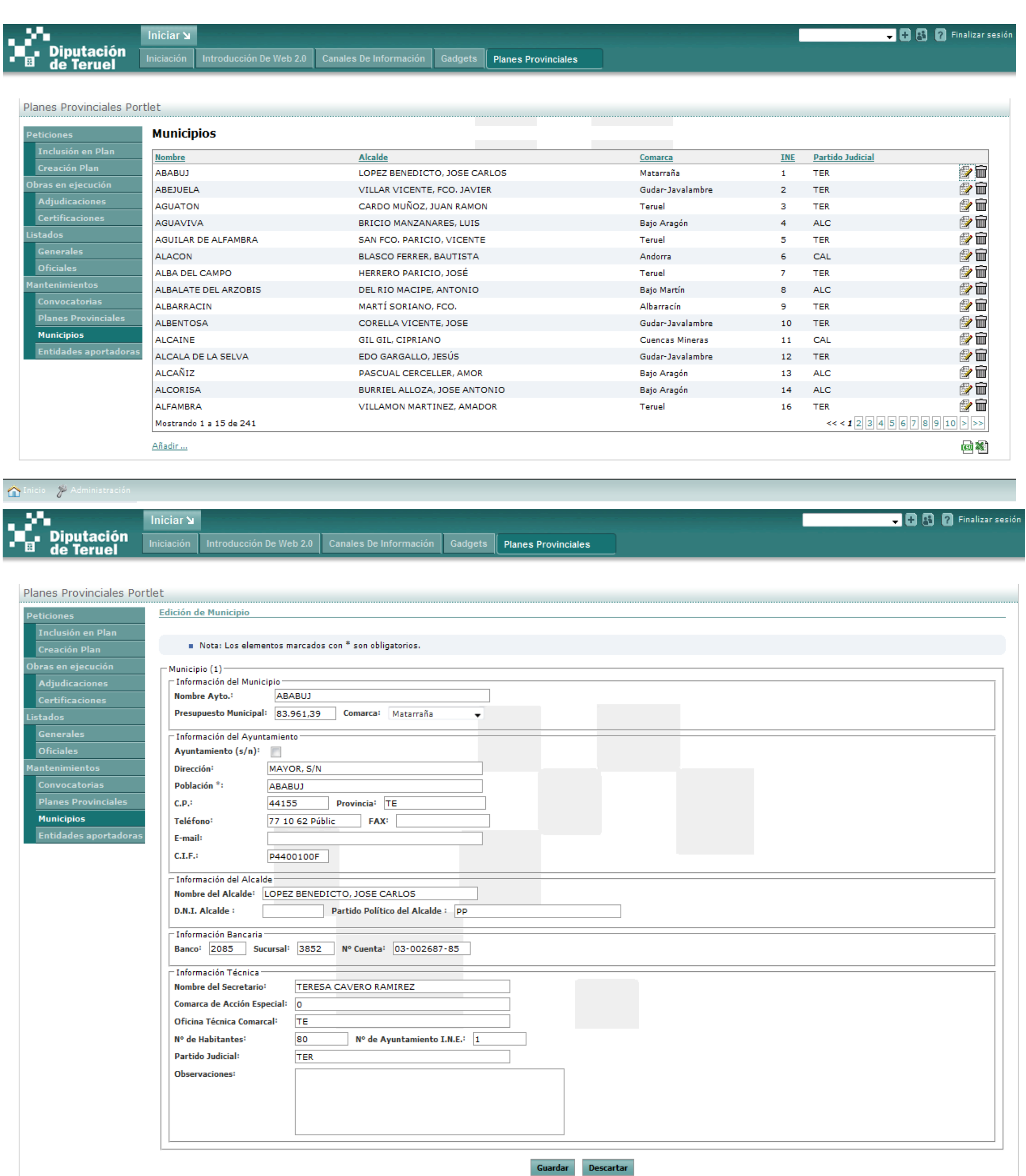
Fecha de Aprobación: (DD/MM/YY)

Convocatoria *: Convocatoria del año 2010

Guardar | Descartar

Inicio | Administración

Los Municipios tienen muchos campos, aunque sólo un obligatorio: el nombre. Las solicitudes están asociadas a un municipio y no se puede borrar un municipio si aún le quedan solicitudes en el sistema.



Las Entidades aportadoras tienen solamente un nombre. Las solicitudes tienen financiaciones de determinadas Entidades y no se puede borrar una Entidad si aún le quedan solicitudes en el sistema.

